ELS RECURSOS

AUTONOMIA

0	1	0	0	0
Servei d'ajuda a domicili	Servei de teleassistència	Servei d'àpats a domicili	Servei de teràpia ocupacional	Servei de transport adaptat

MATERIALS

0	2	0	0
Informes d'estrangeria	Renda garantida de ciutadana	Cistelles (Centre de distribució d'aliments)	Famílies (Centre de distribució d'aliments)

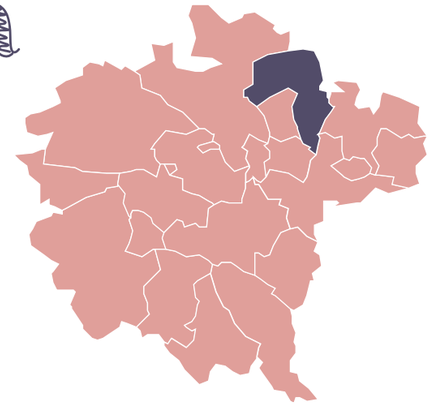
0	0
Ajuts econòmics d'urgència	Informes de pobresa energètica

RELACIONS FAMILIARS

0	1	0
Atenció i assessorament a la infància i a l'adolescència en risc	Servei d'informació i atenció a les dones	Ajudes adreçades a infants

Fonts: Idescat, Ajuntaments, Xifra (gener 2025)

sales de llierca

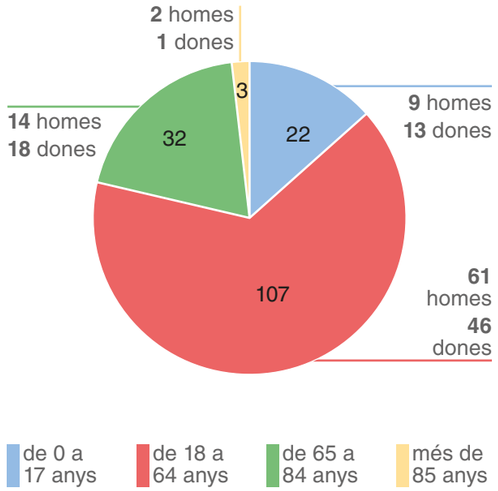


DADES DEL MUNICIPI

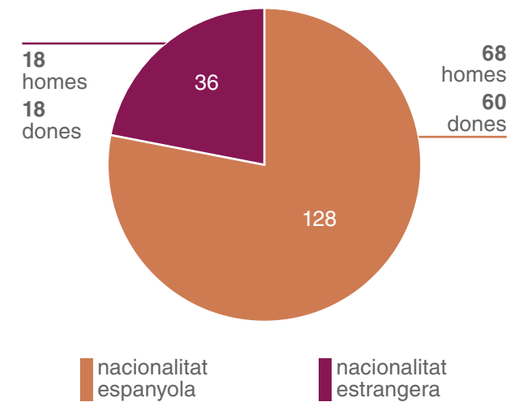
164 habitants

86 homes
78 dones

EDAT I GÈNERE



NACIONALITAT



22 % població estrangera

GENT GRAN

+ 85 anys
0 dones
0 homes

65-84 anys
0 dones
2 homes

2 persones grans que viuen soles (llars unipersonals)

205,9 % envelliment

8,6 % sobreenvelliment

ATUR

7,41 %
taxa atur registrat

Consorci d'ACCIÓ SOCIAL de la Garrotxa
Memòria 2025

ACCIÓ SOCIAL

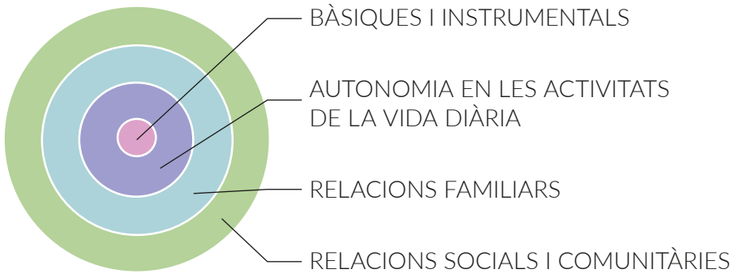
ORGANITZACIÓ

El Consorci d'Acció Social de la Garrotxa s'organitza a través de quatre grans necessitats: instrumentals bàsiques, d'autonomia, relacionals familiars i comunitàries. Per abordar cada necessitat es disposa d'equips professionals especialitzats que es complementen i treballen conjuntament.

A cada municipi s'assigna professionals de l'**educació social** i el **treball social** que són les referents de totes les famílies del poble i que periòdicament es desplacen al municipi per fer les atencions.

Les referents dels municipis **compten amb un equip multidisciplinar de professionals** que els dona suport quan és necessari.

DIMENSIONS DE LES NECESSITATS SOCIALS DE LES PERSONES



FINALITAT

Treballar **amb i per les persones** per promoure la igualtat d'oportunitats i millorar la cohesió social dels municipis. Potenciar les **capacitats** de les persones per afavorir-ne l'**autonomia** i la relació amb l'**entorn**, des d'una **visió integral**, per millorar la seva **qualitat de vida** i promocionar la cohesió social.

FUNCIONS DE LES TÈCNIQUES SOCIALS DEL CASG

a. Informar i orientar dels serveis, recursos i/o tràmits.

b. Dissenyar, conjuntament amb la persona, família i/o grup, un pla de treball i fer-ne el seguiment.

c. Acompanyar el procés vital de les persones i famílies per poder generar els canvis necessaris per millorar la seva vida quotidiana.

d. Atendre de forma prioritària les problemàtiques socials que poden comportar un risc per les persones o famílies.

e. Treballar en xarxa: generar aliances amb agents del municipi i de la comarca.

f. Fer accions de prevenció i sensibilització.

g. Quan s'escau, dissenyar i portar a terme projectes d'enfocament comunitari.

PRINCIPIS AMB ELS QUE TREBALLEM

a. Des d'una voluntat de transformació social.

b. Amb confidencialitat i ètica professional.

c. Respectant el temps i les decisions de les persones.

d. Des de la garantia de drets.

e. Promovent la igualtat d'oportunitats.

f. Des de la proximitat i el vincle amb les persones.

g. Des de la igualtat de tracte i respecte a totes les diversitats (gènere, origen, edat, situació econòmica...).

h. Des de processos d'acompanyament que necessiten d'un temps i sovint no poden ser ràpids ni urgents.

i. Centrat en problemàtiques socials.

SBAS (SERVEI BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL)

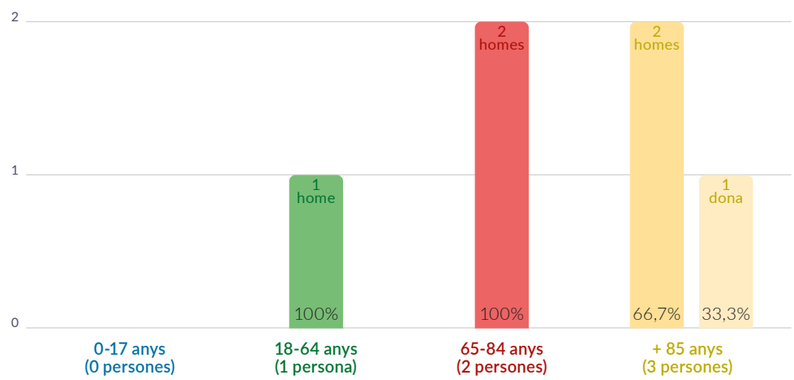
Perfil d'atenció majoritari:

· Persona gran que requereix algun suport per dur a terme les activitats de la vida diària.

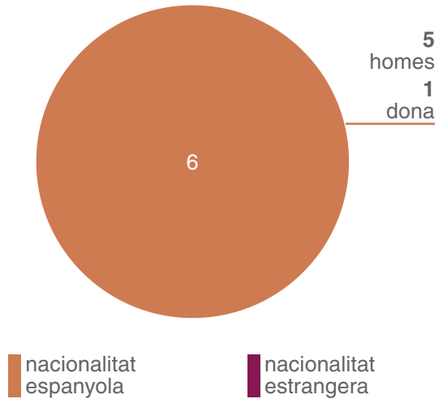
6 persones beneficiàries

3,7 % cobertura

EDAT I GÈNERE

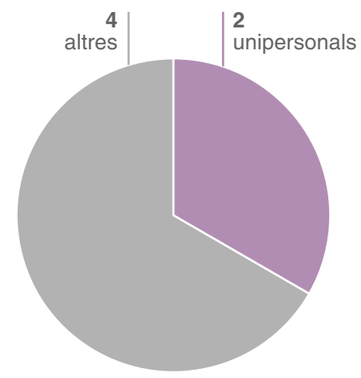


NACIONALITAT



0 % població estrangera

FAMÍLIES



6 famílies

PROJECTES

Campanya de prevenció de les violències de gènere: Retalla les violències, enganxa les cures.
A més de continuar amb la Taula Comarcal de Gènere com a òrgan de governança, s'han dut a terme activitats de sensibilització i prevenció, formacions a professionals i equips polítics, el cicle Em Peta el Cap i el cicle Despullant la mort entre altres.